

교육 과정 소개서.

직장인이 진짜 필요한 업무자동화 SUPER팩 Online.



강의정보

강의장	온라인 강의 데스크탑, 노트북, 모바일 등
수강 기간	평생 소장
상세페이지	https://fastcampus.co.kr/biz_online_super
담당	패스트캠퍼스 고객경험혁신팀
강의시간	58시간 35분
문의	고객지원 : 02-501-9396 강의 관련 문의: help.online@fastcampus.co.kr 수료증 및 행정 문의: help@fastcampus.co.kr

강의특징

나만의 속도로	낮이나 새벽이나 내가 원하는 시간대 에 나의 스케줄대로 수강
원하는 곳 어디서나	시간을 쪼개 먼 거리를 오가며 오프라인 강의장을 찾을 필요 없이 어디서든 수강
무제한 복습	무엇이든 반복적으로 학습해야 내것이 되기에 이해가 안가는 구간 몇번이고 재생



강의목표

- 자동화 기초 (파이썬 기초, 엑셀 매크로 & VBA 기초)를 배워 자동화에 필요한 주요 툴을 학습합니다.
- 자동화 실전 (데이터 수집 자동화, 오피스 툴 자동화, 창업/무업 마케팅 자동화, 커뮤니케이션 툴 자동화, 구글 시트 자동화) 를 통해 업무별 상황별 자동화 예제로 연습할 수 있습니다.
- 자동화 응용 (강의에 사용된 예제코드 및 실제 자동화 프로그램 템플릿) 을 통해 템플릿으로 내 업무에까지 응용할 수 있다.

강의요약

- **01 수준별로 취사선택 가능한 커리큘럼**
자동화 기초-실전-심화 응용까지 강의 하나로!
- **02 5가지 업무/상황별 맞춤 자동화 예제 94가지**
실무 사용 빈도가 높은 자동화 예제만을 모았다!
- **03 고퀄 자동화 템플릿 50여종 무료증정**
그대로 베끼거나 수정하여귀찮은 내 업무에 활용!



강사

테리엇	과목	<ul style="list-style-type: none"> - Part 0. 자동화 기초 - 파이썬 - Part 1. 정보 수집 자동화(파이썬 웹 크롤링) 파트
	약력	<ul style="list-style-type: none"> - 개인 블로그 '테리엇의 디지털 놀이터 (https://tariat.tistory.com) 운영중 - [저자] 파이썬에 참 좋은 Pycharm - [저자] 금융 데이터를 위한 파이썬
잔마왕	과목	<ul style="list-style-type: none"> - Part 2. 오피스 툴 자동화 파트
	약력	<ul style="list-style-type: none"> - 현) 업무의 잔머리 Youtube 운영중 - 현) 업무의 잔머리 Blog & 사이트 운영중 - [저자] 업무의 잔머리 (2019) - [저자] 업무의 잔머리2 (2020, 전자책 Only) - [저자] 나는 땡땡이다 (2020, 전자책 Only) - [저자] 공돌이 선배들의 해외생활 이야기 (2021)
이종원	과목	<ul style="list-style-type: none"> - Part 3. 창업/부업 마케팅 자동화 파트 - Part 4. 커뮤니케이션 툴 자동화
	약력	<ul style="list-style-type: none"> - 현) IT 스타트업 대표 이사 - 현) IT 취업/이직 자기소개서 및 이력 컨설턴트 - 현) 앱, 웹 개발 에이전시 사업 운영 - 비전공자 코딩 수업 [5분코딩 2주 과정] 운영 - 대학 알고리즘 연구실 학사 연구원 - [저자] 지금 바로 완성하는 5분코딩
유명현	과목	<ul style="list-style-type: none"> - Part 5. 구글 시트 자동화(Google Apps Script) 파트
	약력	<ul style="list-style-type: none"> - 중앙대학교 사회개발대학원 사회복지학 석사 - 현) 장애인복지관 팀장 - 현) 사회복지업무자동화 유튜브 운영



강사

송선영

과목

- Part 0. 자동화 기초 - 엑셀 매크로&VBA

약력

- 한국수력원자력, 한국표준협회, 삼성전자 외 공무원 교육기관과 기업체 연수원에서 실무에 적용되는 엑셀 강사로 활동
- [저자] 실무통 엑셀 데이터 활용 분석 (출판사: 한빛미디어, 2019년)
- [저자] 엑셀 함수 실무 강의 (출판사:한빛미디어, 2017년)
- [저자] 엑셀 데이터 활용 + 분석 (출판사: 한빛미디어, 2016년)
- [저자] 엑셀 2013 기본+실무완성 (출판사: 북스홀릭, 2014년)



CURRICULUM

00.

자동화 기초 -
엑셀 매크로 &
VBA

파트별 수강시간 09:12:30

Chapter 0. 오리엔테이션
1. 강사 및 강의 소개
Chapter 1. 엑셀 매크로 기본
1. 매크로와 VBA 이해하기
2. 매크로 사용을 위한 사전 준비 작업
3. 매크로 기록기로 자동 매크로 기록하기
4. 매크로가 포함된 엑셀 문서 저장 및 열기
5. 매크로의 다양한 실행 방법
6. 절대 참조 자동 매크로 기록하기
7. Visual Basic 편집기 창 이해하기
8. VBA코드 확인 및 실행
9. 매크로 오류 확인하고 처리하기
Chapter 2. 절대 참조 매크로
1. 너비에 맞춰지는 제목 매크로 기록
2. 인쇄 영역 설정 매크로 기록
3. 데이터 변환 매크로 기록 및 편집
Chapter 3. 상대 참조 매크로
1. 절대 참조 매크로와 상대 참조 매크로의 차이
2. 상대 참조 매크로 기록 및 편집
Chapter 4. [프로젝트]
1. 선택한 항목만 표시하는 매크로 기록 및 편집
2. 그룹별 집계 구하는 매크로 기록 및 편집
3. 표 구조 변환 매크로 기록 및 편집
4. 목록 추출하는 매크로 기록 및 편집
5. 데이터 검색 매크로 기록 및 편집
6. RawData 정리와 서식 설정 매크로 기록 및 편집
7. 데이터 시트별 분리 매크로 기록 및 편집
8. 피벗 테이블 자동 작성 매크로 기록 및 편집
9. 여러 차트를 한번에 표시하는 매크로 기록 및 편집
10. 오류 셀 수정 VBA 코드 작성하기



CURRICULUM

00.

자동화 기초 -
파이썬

파트별 수강시간 03:24:23

Chapter 1. 파이썬 알아보기
1. 파이썬이란?
2. 코랩 사용하기
Chapter 2. 파이썬, 필요한 만큼만 알려드립니다
1. 데이터 타입
2. 연산자
3. 자료형
4. 조건문과 반복문
5. 함수
6. 주석과 예외처리
7. 클래스와 객체
8. 경로와 파일 다루기
9. 패키지 설치하고, 사용하기
10. 데이터 베이스 다루기



CURRICULUM

01.

데이터 수집 자동화 (파이썬 웹 크롤링)

파트별 수강시간 11:16:56

Chapter 1. 파이썬 데이터 수집 방법
1. 파이썬에서 데이터를 수집하는 방법 3가지
2. 데이터 수집방법 정하는 노하우
Chapter 2. 파이썬 패키지를 이용한 데이터 수집
1. 파이썬 패키지 문서보기
2. [경제지표] 국가별 GDP, 인구수 데이터 수집하기
3. [주식데이터] 종목별 일별 시세 수집하기
4. [부동산 데이터 수집] 아파트 매매, 전월세 데이터 수집하기
Chapter 3. 수집한 데이터 분석 맛보기
1. pandas란?
2. 데이터 저장하고, 불러오기
3. 데이터 확인하기
4. 데이터 가공하기
5. 데이터 결합하기
6. 요약 통계 확인하기
7. 데이터 시각화
Chapter 4. API를 이용한 데이터 수집
1. API활용을 위한 도구
2. [시장모니터링] 경쟁사 시제품 및 동향 정보 파악하고, 워드클라우드로 시각화하기
3. [시장모니터링] 상품 리뷰 가져와서, 긍부정 분석하기
4. [시장모니터링] 상품 유튜브 영상 댓글 가져오기
5. [시장모니터링] 나라장터 입찰공고에서 필요한 정보 수집하기
6. [시장모니터링] 특정 주제가 언급된 논문 정보 수집하기
7. 내컴퓨터에 파이썬, 파이참 설치하기
8. [시장모니터링] 대법원 종합법률정보에서 특정 판례 검색 결과 수집하기
9. [이미지 정보 수집] 유튜브 썸네일 수집
10. [경제지표] 통계청 API로 원하는 데이터 수집하기
11. [경제지표] 한국은행 API로 원하는 금융지표 수집하기
12. [금융상품] 높은 이자를 지급하는 은행 상품(예적금) 찾아보기
13. [기업정보] 다수 기업의 매출 총이익률 구하기 (DART)



CURRICULUM

01.

데이터 수집
자동화
(파이썬 웹 크롤링)

파트별 수강시간 11:16:56

14. [기업정보] 관심 기업 공시자료 발표여부 확인하기
15. [주식투자] 미국주식 배당수익률이 높은 주식 찾아보기
16. [비트코인] 관심 비트코인 가격 등락폭 자동 조회 및 기록 +매매(업비트)
17. [공통] 크롤링한 정보 파일로 만들어 이메일로 보내기
18. [공통] API 데이터 수집 코드 통합하기
19. [공통] 수집데이터 카톡으로 알람 받기
Chapter 5. 웹크롤링을 이용한 데이터 수집
1. 웹페이지 언어 - HTML, CSS, JAVASCRIPT
2. [상품정보] 베스트 셀러 도서 정보 자동 수집
3. [이미지 정보 수집] G마켓 상품 데이터 및 이미지 수집
4. [주식투자] 특정 종목의 시장 컨센서스 데이터 수집하기
5. [주식투자] 국내/미국 관심 정목 뉴스 모아보기
6. [시장모니터링] 키워드로 기사 크롤링하여 노선에 표로 입력
7. [시장모니터링] 브런치에서 인사이트 정보 가져오기
8. [시장모니터링] 미디엄에서 인사이트 정보 가져오기
9. Selenium 설치
10. [이미지 정보 수집] 구글 검색 이미지 수집
11. [이미지 정보 수집] 인스타그램 사진 가져오기
12. [시장모니터링] 페이스북에서 특정 게시물 검색하기
13. [시장모니터링] 페이스북 게시글의 댓글 반응 가져오기



CURRICULUM

02.

오피스 툴 자동화

파트별 수강시간 17:23:46

Chapter 1. 업무 자동화 툴 살펴보기
1. 시작하며
2. MS Office 파일의 구조
3. VBA와 친해지기
4. 파이썬과 친해지기
5. VBA와 파이썬 활용 팁
Chapter 2. VBA 프로그래밍 기초
1. VBA 처음 시작하기, 설정하기
2. VBA 조건문과 반복문
3. 에러메세지 무시하기 or 예외 처리하기
Chapter 3. 파이썬 프로그래밍 기초
1. 파이썬 처음 시작하기, 라이브러리 불러오기
2. 파이썬 조건문과 반복문 - 1
3. 파이썬 조건문과 반복문 - 2
4. 에러로 인한 중단 회피하기
Chapter 4. 폴더의 파일 리스트 가져오기
1. 엑셀 파워쿼리에서 폴더내 파일 리스트 가져오기
2. VBA에서 폴더 내 파일리스트 가져오기
3. 파이썬에서 폴더 내 파일 리스트 가져오기
Chapter 5. VBA로 이미지 자동 삽입하기
1. 엑셀에서 지정된 위치에 이미지 & 이미지 경로 가져와 붙여넣기
2. 파워포인트로 자동 화면 전환 사진첩 만들기
3. 파워포인트에서 지정된 위치에 이미지 가져와 붙여넣기
Chapter 6. 파이썬으로 이미지 자동 삽입하기
1. 엑셀에서 지정된 위치에 이미지 & 이미지 경로 가져와 붙여넣기
2. 파워포인트에서 지정된 위치에 이미지 가져와 붙여넣기
Chapter 7. 사진대지 만들기
1. 기준정보 데이터 만들기
2. 엑셀 형식의 사진대지 만들기
3. 파워포인트 형식의 사진대지 만들기
4. 파이썬으로 파워포인트 형식 사진대지 만들기



CURRICULUM

02.

오피스 툴 자동화

파트별 수강시간 17:23:46

Chapter 8. 상장 & 이름표 자동으로 만들기
1. Word의 메일머지로 상장 & 이름표 자동으로 만들기
2. 파워포인트 형식으로 이미지 포함하여 상장 / 이름표 만들기 1
3. 파워포인트 형식으로 이미지 포함하여 상장 / 이름표 만들기 2
4. 파이썬으로 파워포인트 형식 이미지 포함 상장 / 이름표 만들기 1
5. 파이썬으로 파워포인트 형식 이미지 포함 상장 / 이름표 만들기 2
Chapter 9. 폴더 안의 문서 PDF 파일 만들기
1. 엑셀 / PPT 파일 PDF 파일로 만들기 (VBA)
2. 이미지 파일 모아서 하나의 PDF 파일로 만들기 (PPT VBA)
3. 파이썬으로 한번에 PDF 파일로 만들기
Chapter 10. 엑셀 파일 통합 분리하기
1. 파워쿼리로 같은 양식의 파일 통합하기
2. VBA로 비슷한 양식의 파일 통합하기
3. 파이썬으로 비슷한 양식의 파일 통합하기
4. 급여 명세표 인원별 분리하여 파일 만들기
5. [심화] 개인별 급여 명세표 자동 메일 발송하기
Chapter 11. PPT 폰트 통일하기
1. PPT VBA로 PPT 폰트 통일하기
2. 파이썬으로 PPT 폰트 통일하기
Chapter 12. 사용하기 편하게 꾸미기
1. VBA 사용자 폼으로 별도 프로그램처럼 만들기
2. 파이썬 GUI로 별도 프로그램 처럼 만들기
3. 만들었던 프로그램 연결하기
4. [심화] 실행파일로 만들기
Chapter 13. PPT 자동 페이지 번호 매기기
1. 구현 방안 설계 하고 GUI 꾸미기
2. 지정 페이지 위치 기준으로 페이지 번호 매기기 1
3. 지정 페이지 위치 기준으로 페이지 번호 매기기 2
4. 구역별 페이지 번호 매기기
Chapter 14. 오피스 툴 업무 자동화 마무리
1. Summary, 당부 드리고 싶은 말씀



CURRICULUM

03.

부업/창업 마케팅 자동화

파트별 수강시간 04:19:51

Chapter 0. 업무자동화 OT
1. 수업 소개
Chapter 1. 실시간 인기 검색어를 자동으로 분석해주는 보고서 만들기
1. 챗터 소개
2. 시간 작성 함수 구현
3. 구글 트렌드(Google Trend) 시각화 자료 만들기
4. 기준 날짜로부터 8일치 날짜 받아오기
5. 줌(Zum)에서 날짜 별 검색순위 10개 출력하기
6. 8일 간의 핫한 토픽 키워드 찾아내기
7. 그래프 시각자료 만들기
8. Word 보고서 완성하기
Chapter 2. 유튜브 / 네이버 / 인스타그램에서 사용하는 썸네일 자동으로 만들기
1. 챗터 소개
2. 이미지 크기 변경하여 최적화하기
3. 이미지에 텍스트 작성하기
4. 저작권 없는 이미지 자동으로 가져오기
5. Excel을 통해 대량의 썸네일 정보 입력하기
6. SNS 썸네일 자동화 프로그램 완성하기
Chapter 3. 네이버 쇼핑에서 팔릴만한 상품목록 자동으로 생성하기
1. 챗터 소개 (결과물, 응용 방식, 개발 도구 소개)
2. 네이버 검색 API 신청하기
3. 네이버 검색 API 실습하기 (raw 데이터)
4. 네이버 검색 API 실습하기 (filtered 데이터)
5. 엑셀에 수집 데이터 정리하기
6. github action을 이용하여, 매일 수집 자동화 하기
7. 프로그램 완성 및 주의사항



CURRICULUM

03.

부업/창업 마케팅 자동화

파트별 수강시간 04:19:51

Chapter 4. 마케터의 원고 자동으로 써주는 프로그램 만들기
1. 챗터 소개 (결과물, 응용 방식, 개발 도구 소개)
2. 쿠팡 파트너스 API 소개 (수익모델 소개, API 신청방법, API 호출)
3. 여러 소스코드 Google Colab에 Import 하기
4. 쿠팡 파트너스 용 웹 사이트(html) 제작하기
5. 쿠팡 파트너스 api 제작하기
6. 상품 상세정보 가져오기 (이미지, 수익링크, 로켓배송 여부, 가격 등)
7. 상품 리스트 가져오기 (상품 검색결과 리스트)
8. 쿠팡 파트너스 자동 생성 프로그램 완성
Chapter 5. 티스토리 블로그에 자동으로 포스팅하기
1. 챗터 소개
2. 포스팅 소재를 위한 API 소개
3. 티스토리 API 발급받기
4. 자동 업로드 콘텐츠 형식 만들기
5. 포스팅을 위한 Python 코드 제작
6. Github action을 통한 포스팅 자동화
7. 프로그램 완성하기



CURRICULUM

04.

커뮤니케이션 툴
자동화

파트별 수강시간 03:47:07

Chapter 1. 나만의 대화형 텔레그램 봇 만들기
1. 챗터 소개
2. 텔레그램 API 발급 받기
3. 텔레그램 API 호출 예제
4. pythonanywhere, Console 방식으로 챗봇 구현하기
5. pythonanywhere, Webhook 방식으로 챗봇 구현하기
6. 인사, 로또, url 반환 등 기본 기능 추가하기
7. 뉴스 봇 기능 추가하기
8. 주식 봇 기능 추가하기
9. 날씨 봇 기능 추가하기
10. 프로그램 완성
Chapter 2. 매일 동일한 시간에 뉴스를 알려주는 슬랙 봇 만들기
1. 챗터 소개
2. 슬랙 API 발급 받기
3. 슬랙 API 호출 예제
4. 뉴스 카드 생성하기
5. 뉴스 기사 가져오기 (구글 트렌드)
6. github action 세팅하고 자동화하기
7. 프로그램 완성
Chapter 3. 급등 코인을 알려주는 슬랙 봇 만들기
1. 챗터 소개
2. 암호화폐 슬랙봇 세팅하기
3. 암호화폐 서비스 소개 (Coinmarketcap, Coingecko)
4. 암호화폐 사이트 크롤링 예제
5. API, 크롤링을 이용한 암호화폐 슬랙봇 만들기
6. 프로그램 완성

CURRICULUM

04.

커뮤니케이션 툴 자동화

파트별 수강시간 03:47:07

Chapter 4. 결제 완료한 수강생들에게 자동 메일 발송하기

- | |
|--------------------------|
| 1. 챗터 소개 |
| 2. 스프레드 시트 API 발급받기 |
| 3. 스프레드 시트 API 호출 예제 |
| 4. Gmail API 발급받기 |
| 5. Gmail API 호출 예제 |
| 6. 스프레드 시트에서 조건부 메일 발송하기 |
| 7. 프로그램 완성 |

CURRICULUM

05.

구글 시트 자동화
(Google Apps Script)

파트별 수강시간 09:11:09

Chapter 1. GAS(Google Apps Script) 이해하기
1. 앱스 스크립트란 무엇인가
2. 구글 로그인, 드라이브, 스프레드시트, 앱스 스크립트 개요
Chapter 2. 매크로 만들기
0. 파일가져오기
1. 매크로 기록, 저장, 가져오기 소개(권한 설정해서 매크로 실행하기, 매크로 가져오기)
2. 단축키로 내가 원하는 항목만 보기(만들어진 표에서 행 숨기기)
Chapter 3. 매크로 활용하기
1. 이벤트 당침자 선정하기, 제품별 현황을 제품별로 분리시켜 분석하기
2. 휴가자, 외근자, 야근자 확인, 데이터 변환 및 수식넣기
Chapter 4. 스크립트 편집기 사용하기
1. 스크립트 편집기 기본화면 이해하기, 매크로로 만든 함수 내맘대로 바꾸기
2. 구글 시트 안에서 작동하는 스크립트 이해 및 기본함수 사용방법 알기
3. 나만의 수식 만들어 사용하기(내가만드는 곱하기 함수, 내가만드는 분을 시간분으로 쪼개는 함수)
4. 메뉴바에 나만의 명령어 삽입, 실행단추(버튼) 만들기
5. 내가 원하는 증권정보를 가져오고, 매일매일 자동 업데이트되도록 하기
6. 세출총괄표만들기(다중 드롭다운 만들기)
7. 자동으로 PDF변환하기1(시트->PDF, 시트&문서->PDF)
8. 자동으로 PDF변환하기2(설문지 응답->PDF)
Chapter 5. Spreadsheet와 gmail 연결하기
1. 구글시트와 gmail 연결하기(시트->gmail, gmail->시트)
Chapter 6. Spreadsheet와 문자메세지도구 연결하기
1. 구글시트에 있는 값을 문자로 보내기
Chapter 7. 구글설문지 활용하기
1. 설문지를 정해진 시간에만 열고 응답자 제한하기
2. 설문지 완료시 답메일 보내고, 설문지 완료후 시트에 수식 넣기
3. 구글설문지 활용하기
Chapter 8. 구글캘린더 활용하기
1. 구글캘린더 활용하기



CURRICULUM

05.

구글 시트 자동화
(Google Apps Script)

파트별 수강시간 09:11:09

Chapter 9. Web App
1. 나만의 웹창 만드는 법 개요(창 띄우는 법, 권한 설정, 공유 및 활용)
2. 웹창에서 입력한 데이터를 자동으로 구글시트로 보내기(input박스 값 전송)
3. 웹창에서 구글시트에 있는 데이터 가져오기
4. 개인정보 입력창 만들어보기(개인정보입력, 동의까지 작성 후 구글시트로 전송)
5. 출퇴근 기록지 만들기
6. 외근일지 작성 후 시작시간과 마침시간 자동으로 캘린더로 전송하기
7. 상담일지 작성하기(이름별로 정해진 구글시트로 정보 전송)
8. 웹창 여러개 만들기
9. 차량운행일지 만들기
10. CRUD만들기(생성, 읽기, 수정, 삭제_구글 시트 연결)
11. 문서대장 만들기
Chapter 10. 번외: 구글 사이트 도구
1. 구글 사이트 도구로 나만의 업무창 만들기

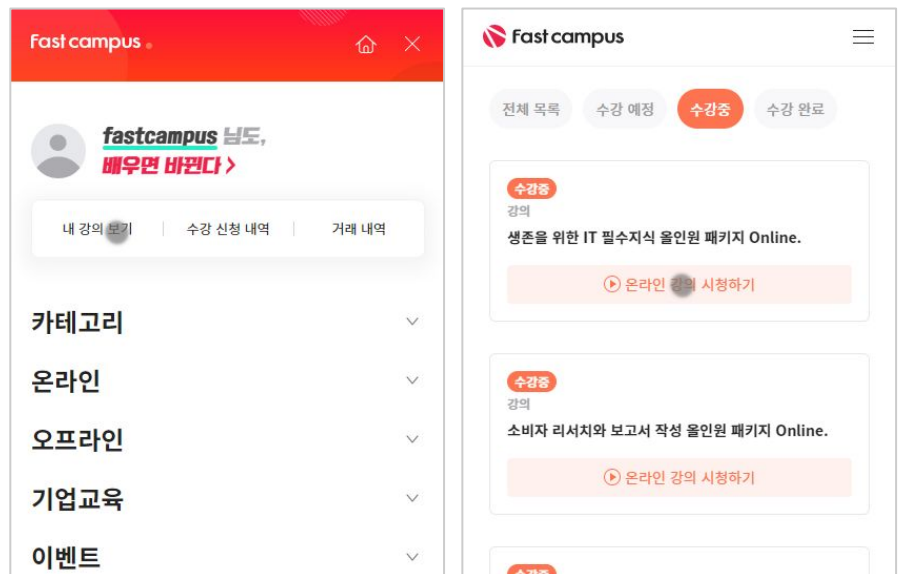


주의 사항

- 상황에 따라 사전 공지 없이 할인이 조기 마감되거나 연장될 수 있습니다.
- 패스트캠퍼스의 모든 온라인 강의는 아이디 공유를 금지하고 있으며 1개의 아이디로 여러 명이 수강하실 수 없습니다.
- 별도의 주의사항은 각 강의 상세페이지에서 확인하실 수 있습니다.

수강 방법

- 패스트캠퍼스는 크롬 브라우저에 최적화 되어있습니다.
- 사전 예약 판매 중인 강의의 경우 1차 공개일정에 맞춰 '온라인 강의 시청하기'가 활성화됩니다.



환불 규정

- 온라인 강의는 각 과정 별 '정상 수강기간(유료수강기간)'과 정상 수강기간 이후의 '복습 수강기간(무료수강기간)'으로 구성됩니다.
- 환불금액은 실제 결제금액을 기준으로 계산됩니다.

수강 시작 후 7일 이내	100% 환불 가능 (단, 수강하셨다면 수강 분량만큼 차감)
수강 시작 후 7일 경과	정상(유료) 수강기간 대비 잔여일에 대해 환불규정에 따라 환불 가능

※ 강의별 환불규정이 상이할 수 있으므로 각 강의 상세페이지를 확인해 주세요.